|| अंतरी पेटवू ज्ञानज्योत ||

कवयित्री बहिणाबाई चौधरी उत्तर महाराष्ट्र विद्यापीठ, जळगाव

Kavayitri Bahinabai Chaudhari North Maharashtra University, Jalgaon

विद्यार्थी विकास विभाग

जा.क्र.कबचौउमवि/१४/विवि /आदुघ-२९ / **२३६** /२०२३ दि. ०१/१२/२०२३

प्रति,
मा. प्राचार्य/ संचालक,
कबचौउमविशी संलग्न महाविद्यालये व मान्यता प्राप्त परिसंस्था यांना ..

विषय :- शैक्षणिक वर्ष २०२३-२४ मध्ये आर्थिक दुर्बल घटक विद्यार्थ्यांना अर्थसहाय्य करणेबाबत..

महोदय/ महोदया,

विद्यार्थी हा केंद्र बिंदू मानून आर्थिक दुर्बल घटक विद्यार्थी उच्च शिक्षणापासुन वंचित राहू नये त्याची उच्च शिक्षण घेण्याची इच्छा आर्थिक हालाखीमुळे थांबू नये. अशा विद्यार्थ्यांना यथायोग्य अर्थसहाय्य करणेबाबत विद्यापीठाने घेतलेल्या निर्णयानुसार आर्थिक दुर्बल घटक विद्यार्थी अर्थसहाय्य योजना कार्यान्वीत असून पत्रकातील निकषाप्रमाणे योजना समितीच्या शिफारसीनुसार मा. कुलगुरु महोदयांच्या निर्देशान्वये आर्थिक सहाय्य दिले जात असते.

प्रस्तुत योजनेच्या प्रभावी अंमलबजावणीसाठी आपणास विनंती करण्यात येते की, शैक्षणिक वर्ष २०२३-२४ मध्ये आपल्या पदवी/ पदव्युत्तर वर्गात नियमित शिक्षण घेणा-या विद्यार्थ्यांकडून पत्रकात नमूद मुदतीत अर्ज स्वीकारावीत आणि सदरचे अर्ज आपल्या समितीव्दारे तपासावेत. तपासणी करतांना अनाथ/ अंत्योदय कार्डधारक/ दारिद्रय रेषा कार्डधारक (BPL) / स्वयंम दिव्यांग (अपंग) /शेतकरी कुटुंबातील आत्महत्याग्रस्त यांचे मुलगा-मुलगी/ आई-वडील मयत/ मागासवर्गीय अशा विद्यार्थ्यांना निवड करतांना प्राधान्य देण्यात यावे. अर्जदार व आई/वडील/ पालक यांचे सर्व मार्गाने मिळून सन २०२२-२३ चे वार्षिक उत्पन्न रु. ७५,०००/- पेक्षा जास्तीचे नसावे.

तसेच विद्यार्थी विकास मंडळाच्या **दि. ०३/०१/२०२३ रोजी संपन्न झालेल्या सभेत ठराव क्र. विविमंस क्र. ४/२०२३** अन्वये **'शैक्षणिक वर्ष २०२३-२४ पासून १) शासनाची शिष्यवृत्ती मिळत असेल अश्या विद्यार्थ्यांना आर्थिक दुर्बल घटक योजनेचा लाभ देण्यात येवू नये. २) शासनाकडून १००% फि माफी मिळत असेल अश्या विद्यार्थ्यांना आर्थिक दुर्बल घटक योजनेच्या लाभ देण्यात येवू नये. ३) विद्यार्थी मागील वर्षाच्या परीक्षेत सर्व विषय पास असला पाहिजे. अशाच विद्यार्थ्यास आर्थिक दुर्बल घटक योजनेच्या लाभ देण्यात यावा ४) विद्यापीठाच्या दुस-या कोणत्याही योजनेचा लाभ घेणा-या विद्यार्थास या योजनेत लाभ देण्यात येवू नये असे निकष लावावेत असे सर्वानुमते ठरले आहे.'** त्यानुसार विद्यार्थ्यांची या योजनेसाठी निवड करावी.

विद्यार्थ्यांचा प्रवेश व्यवस्थापन कोटा किंवा उद्योग प्रोत्साहन कोटा (सीट) किंवा स्वायत्त (Autonomus) अभ्यासक्रम यामध्ये झाला असेलतर अशा प्रवेशित विद्यार्थ्यांची या योजनेच्या लाभासाठी शिफारस करु नये.

१) विद्यार्थ्यांकडून अर्ज स्वीकारण्याची अंतीम तारीख **:- दि. २० डिसेबर, २०२३**
२) महाविद्यालय यांनी नमुन्याप्रमाणे माहिती तक्ते)
विद्यार्थी विकास विभागाकडे सादर करावयाची अंतीम तारीख. **:- दि. ३० डिसेंबर, २०२३**

विद्यापीठाशी संलग्न महाविद्यालये व मान्यता प्राप्त परिसंस्थांनी योजनेकरीता प्राप्त माहितीची छाननीनंतर आपल्याकडे प्रवेशित **एकूण विद्यार्थी संख्या ६०० पेक्षा कमी असल्यास कमाल ३ %** किंवा **६०० पेक्षा जास्त असल्यास २ % इतक्याच प्रमाणातील अर्ज जी विद्यार्थी संख्या** कमी असेल अश्यांचीच माहिती **तक्ता-क** मधील नमूद एकुण संख्या अन्वये **तक्ता-ख** मध्ये नमूद करावी. तद्नंतर **तक्ता-ग यादी करुन तक्ता-घ** मधील संवर्ग माहिती सांख्यिकी स्वरुपात तयार करावी. विद्यापीठ अधिकार मंडळाने घेतलेल्या निर्णयानुसार महाविद्यालय निहाय विद्यार्थ्यांच्या नावास मान्यता प्रदान करण्यात येईल याची कृपया नोंद घ्यावी.

तक्ता - क :- शैक्षणिक वर्ष २०२२-२३ मधील विद्याशाखा निहाय प्रवेश संख्या

विद्याशाखा	अनुदानीत			विना अनुदानीत			कायम विना अनुदानीत			एकुण
	पदवीका	पदवी	पदव्युत्तर	पदवीका	पदवी	पदव्युत्तर	पदवीका	पदवी	पदव्युत्तर	
विज्ञान व तंत्रज्ञान										
वाणिज्य व व्यवस्थापन										
मानव विज्ञान										
आंतर विद्याशाखीय अभ्यास										
एकुण										

तक्ता - ख :- विद्याशाखा वरुन पात्र विद्यार्थी संख्या

एकुण प्रवेशित विद्यार्थी संख्या	पत्रकातील नियमानुसार निवड केलेली विद्यार्थी संख्या	शिफारस केलेली विद्यार्थी संख्या	शेरा

तक्ता - ग :- कृपया, सदर तक्ता विद्याशाखा व वर्गनिहाय तयार करावा.

(उदा. Sci. & Tech., Humanities, Com. & Mgt., Interdisciplinary विद्याशाखेचा वर्ग निहाय FY,SY,TY याप्रमाणे विद्यार्थ्यांची नावे नमूद करावीत.)

(प्रथम पदवीचे शिक्षण घेणा-यांची नावे तद्नंतर पदव्युत्तराची नावे नमूद करावीत.)

Sr. No	Name	Category	Class	Bank Name	Account No.	IFSC	Bank Link Mobile No.	Self Disablity /Mother- Father dead	Mother/ Father Income Dertificate

तक्ता - घ :- कृपया सदर तक्ता विद्याशाखा निहाय **ग** तक्त्यातील यादी व्दारे तयार करावा.

(उदा. Sci. & Tech., Humanities, Com. & Mgt., Interdisciplinary)

शाखा Facualty		अ.जा. (SC)	अ.ज. (ST)	विजाभज (VJNT)	विमाप्र (SBC)	इमाव (OBC)	खुला (Open)	एकुण (Total)
पदवीका (Diploma)	मुले मुली							
पदवी (UG)	मुले							
	मुली							
पदव्युत्तर (PG)	मुले							
	मुली							
एकूण Total								

तक्ता क्र. 'क','ख', 'ग', व 'घ ' ची माहिती DVB-TTDhruv Font size-16 मध्ये आपल्या प्रशाळा-विभागाच्या मुखपृष्ठावर (लेटरहेड) टंकलिखीत करुन सदर Hard Copy व Soft Copy Pen Drive मध्ये पत्रकातील मुदतीत विद्यार्थी विकास विभागाकडे सादर करावी. Pen Drive मध्ये माहिती सादर न केल्यास माहितीचा स्वीकार होणार नाही. याची कृपया नोंद घ्यावी.

कृपया सदरची सूचना ही सर्व विद्यार्थ्यांच्या निदर्शनास आणून आर्थिक दुर्बल घटक अर्थसहाय्य योजना यशस्वी करण्यास आपण व आपल्या सहकारी वृदांनी सहकार्य करावे. सदर योजनेचे पत्रक व विहीत नमुन्यातील अर्ज विद्यापीठाच्या वेबसाईटवर (**http://www.nmu.ac.in**) ला भेट दिल्यास किंवा google play store वर KBCNMU ॲप डाऊनलोड केल्यानंतर circular link आणि Students Development and NSS मध्ये पत्रकातील कालावधीपर्यंत उपलब्ध करुन देण्यात येत आहे. या पत्रकासोबत जोडलेल्या तसेच विद्यापीठ संकेतस्थळावरुन डाऊनलोड केलेला अर्जच आपण विहीत मुदतीत स्वीकारावा. त्याव्दारे पत्रकात नमुद तक्त्यातील माहिती तयार करण्यात यावी. सदरचे अर्ज शैक्षणिक वर्षाकरीता आपल्याकडे सुरक्षित ठेवावेत.

आपला विश्वासू,

(डॉ. जयेंद्र दि. लेकुरवाळे)
संचालक, विद्यार्थी विकास

सोबत :- अर्जाचा नमुना.

प्रत -

१) विभागप्रमुख, कुलगुरु कार्यालय, कबचौउमवि, जळगाव
२) विभागप्रमुख, प्र-कुलगुरु कार्यालय, कबचौउमवि, जळगाव
३) विभागप्रमुख, कुलसचिव कार्यालय, कबचौउमवि, जळगाव
४) विभागप्रमुख, वित्त व लेखाधिकारी कार्यालय, कबचौउमवि, जळगाव

आर्थिकदृष्ट्या दुर्बल विद्यार्थ्यांना अर्थसहाय्य करण्याबाबतचा विहीत अर्ज - (वर्ष २०२३-२४)

फोटो

विभाग - अ : वैयक्तीक माहिती :-

१. नांव :- ....

२. महाविद्यालयाचे /विभागाचे नाव :- ....

३. शिकत असलेला वर्ग/अभ्यासक्रम :- ....
(अनुदानीत/ स्वयंनिर्वाह तसेच व्यवस्थापन कोटा/ उद्योग प्रोत्साहन कोटा (सीट))

४. पत्रव्यवहाराचा संपूर्ण पत्ता :- ....
(पिन कोड क्र.सह) :- ....

५. दूरध्वनी क्रमांक (१) :- ....
एस.टी.डी. कोडसह (२) :- ....

६. ई-मेल :- ....

७. लिंग :- पुरुष ☐ स्त्री ☐

८. जन्म दिनांक :- ☐☐ ☐☐ ☐☐☐☐
दिनांक महिना वर्ष

९. शारीरिक किंवा sensory दिव्यांग(अपंग) आहात काय?:- ☐ होय ☐ नाही
असल्यास नमूद करावे ....

१०. प्रवर्ग व जात :- खुला/ अनुसचित जाती/ जमाती/भटके विमुक्त जाती जमाती
:- विशेष मागासवर्गीय/ इतर मागासवर्गीय/अल्पसंख्याक/ इतर...............

११. अंत्योदय/ दारिद्र्य रेषा कार्डधारक (BPL)..........

१२. बॅंकेचे नाव व पत्ता :- ....

खाते क्रमांक :- आय.एफ.एस.सी. क्रमांक :-

विभाग-ब : शैक्षणिक व इतर माहिती :

१. मागील वर्षी पास झालेली परीक्षा :- ....

२. मागील वर्षी वार्षिक परीक्षेत मिळालेले गुण व टक्के:- ....
(SGPA/CGPA/Grade/%)

३. इ.१२ वी उत्तीर्ण झाल्याचे वर्ष व गुण :- वर्ष गुण %

४. एन.सी.सी., एन.एस.एस., कमवा व शिका योजनेत सहभाग घेतला आहे काय? :- होय /नाही
असल्यास कोणत्या उपक्रमात :- ....

५. क्रीडा/सांस्कृतिक कार्यक्रमात सहभाग घेतला आहे काय? :- होय / नाही

कोणता प्रकार :- ....

६. मागील वर्षी विद्यापीठाकडून आर्थिक मदत मिळाली होती का? :- ....

मिळालेली असल्यास किती रुपये :- ....

मी नमूद करतो / करते की, वर दिलेली सर्व माहिती योग्य असुन मला केंद्र/ राज्य शासनाकडून कोणतीही शिष्यवृती मिळालेली नाही. पुष्टीकरिता आवश्यक दस्ताऐवजांचा छायांकित प्रति अर्जा सोबत जोडत आहे. सदर माहिती / दस्तऐवजामध्ये चुक आढळल्यास मला मिळालेले अर्थसहाय्य विद्यापीठास सत्वर परत करेल अशी हमी देतो / देते. या बाबत विद्यापीठा मार्फत कोणताही निर्णय झाल्यास तो माझ्यावर बंधनकारक राहील याची मला जाणीव आहे.

....

(विद्यार्थी/विद्यार्थिनीची स्वाक्षरी)

दिनांक : / /२०२३

....

दिनांक :

विद्यार्थी विकास अधिकारी यांची शिफारस व सही

------------***----------

प्रमाणित करण्यात येते की , ... यास/हीस...................................
............................येथे शैक्षणिक वर्ष- २०२३-२४ साठी.........................वर्ग विद्याशाखेत नियमीत विद्यार्थी म्हणुन रितसर प्रवेश देण्यात आलेला आहे .

दि.

संचालक/विभागप्रमुख/ नियंत्रक अधिकारी
यांची सही व शिक्का

विभाग- क : कौटुंबीक व उत्पन्न माहिती :-

१. वडीलाचे नाव व पूर्ण :- ....
पत्ता (पिन कोड क्र.सह) :- ....
दुरध्वनी क्रमांक :- ....

२. वडीलाचे शिक्षण :- ....

३. वडीलाचे व्यवसाय :- ....

४. वडीलाचे वार्षिक उत्पन्न :- ....

५. आईचे नाव, पत्ता व व्यवसाय :- ....

६. आईचे शिक्षण :- ....

७. आईचा व्यवसाय :- ....

८. आईचे वार्षिक उत्पन्न :- ....

९. पालक/ घरातील अन्य व्यक्ति / ....
भाऊ/ बहिण नाव व पत्ता :-

१०. पालक/घरातील अन्य व्यक्तिंचा व्यवसाय :- ....

११. पालक/ घरातील अन्य व्यक्तिंचे वार्षिक उत्पन्न :- ....

....मी व माझ्या मुलगा/ मुलगी/ पाल्य याने/ हीने प्रस्तुत अर्जातील माहिती व उत्पन्न विषयक नमुद निवेदन संपूर्णपणे बरोबर असून, जर सदर माहिती अंशत:/पूर्णत: चुकीची /असत्य/ विपर्यस्त असल्याचे सिध्द झाल्यास त्या बाबत मी व्यक्तिश जबाबदार राहीन व माझ्या मुलास/ मुलीस/ पाल्यास सदर योजने अंतर्गत मंजूर/प्राप्त आर्थिक साहाय्याची रक्कम विद्यापीठास परत करण्याची हमी देत आहे या बाबत विद्यापीठाने कोणताही निर्णय घेतल्यास तो माझ्यावर अंतिमत: बंधनकारक राहील .

दिनांक-

ठिकाण- ( )

आई/वडील/पालक यांचे नाव व स्वाक्षरी

अर्जासोबत जोडावयाची (छायांकीत) कागदपत्रे -

१) मागील वर्षी पास झालेल्या परीक्षेचे गुणपत्रक.
२) वडील /आई/ पालक यांचा नायब तहसिलदार/ तहसिलदार यांनी दिलेला सन २०२२-२३ चा उत्पन्न दाखला
३) अर्जदार अनाथ असल्यास तसे प्राधिकृत अधिका-याने दिलेले अनाथ प्रमाणपत्र.
४) अर्जदार स्वत: दिव्यांग (अपंग) असल्यास तसे प्रमाणपत्र
५) अंत्योदय कार्ड/ दारिद्र रेषा कार्ड (BPL) प्रत
६) वडील / आई मृत्यु झाला असल्यास त्यांचा मृत्यू दाखला.
७) जातीचे प्रमाणपत्र.
८) बॅक पासबुक प्रत.